

Bijlage G REGLEMENT COMMISSIE PUBLIEK BELANG van de Raad van Commissarissen

1. ALGEMEEN

- 1.1 Dit reglement van de Commissie Publiek Belang is opgesteld op grond van artikel 6.2 van het Reglement van de Raad van Commissarissen en regelt de rol en verantwoordelijkheden van de Commissie Publiek Belang, haar samenstelling en op welke wijze de Commissie Publiek Belang haar taak uitoefent.
- 1.2 Besluiten over de interpretatie van dit reglement worden genomen door de Raad van Commissarissen.
- 1.3 Begrippen hebben de betekenis die daaraan in Bijlage A bij het Reglement van de Raad van Commissarissen is gegeven.
- 1.4 De Raad van Commissarissen heeft dit reglement opgesteld¹ op voorstel van de Commissie Publiek Belang. De Commissie Publiek Belang beoordeelt jaarlijks de toereikendheid van dit reglement, brengt verslag uit van deze beoordeling aan de Raad van Commissarissen en doet zo nodig wijzigingsvoorstellen. De Raad van Commissarissen kan dit reglement te allen tijde wijzigen en/of de aan de Commissie Publiek Belang toegekende bevoegdheden herroepen.
- 1.5 In geval van strijdigheid van het bepaalde in dit reglement met het bepaalde in statuten van de Vennootschap of Coöperatie of overige corporate documentatie, zoals het Reglement van de Raad van Commissarissen, prevaleert het bepaalde in statuten of Reglement van de Raad van Commissarissen.
- 1.6 Dit reglement van de Commissie Publiek Belang is gepubliceerd op en kan worden gedownload van de website van de Vennootschap: <https://www.pwc.nl/nl/onze-organisatie.html> onder: Reglement raad van commissarissen, bijlage G.

2. ROL EN VERANTWOORDELIJKHEID VAN DE COMMISSIE PUBLIEK BELANG

- 2.1 Onverminderd het bepaalde in artikel 6.1 van het Reglement van de Raad van Commissarissen is de Commissie Publiek Belang verantwoordelijk voor het adviseren van de Raad van Commissarissen of het voorbereiden van diens besluitvorming terzake van:
 1. de voor de onderneming relevante maatschappelijke aspecten van ondernemen, waaronder met name het borgen van het publieke belang van de accountantscontrole.
 2. onderwerpen die op basis van toepasselijke wetgeving en/of verordeningen of reglementen van de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants de goedkeuring van de Raad van Commissarissen behoeven².
 3. de goedkeuring door de Raad van Commissarissen van het kwaliteitsbeleid van de Accountantsorganisatie en de borging daarvan³.
 4. het jaarlijkse gesprek tussen de Raad van Commissarissen en de AFM dat is gericht op de Accountantsorganisatie⁴.

¹ De Code, Best Practice bepaling 2.3.3 bepaalt dat de Raad van Commissarissen voor iedere commissie een reglement opstelt.

² Statuten Holding artikel 17 lid 1 sub g

³ Reglement RvC, artikel 2.2 sub q

⁴ Reglement RvC, artikel 2.2 sub r. Het onderhouden van contacten met externe toezichthouders, waaronder de AFM verloopt via de voorzitter van de Raad van Commissarissen.

5. het – met het oog op de (verbetering) van kwaliteit - jaarlijks evalueren met de Raad van Bestuur en de Compliance Officer
 - o of afdoende waarborgen bestaan om casuïstiek te voorkomen zoals in de voorafgaande periode is voorgelegd aan de Accountantskamer
 - o of naar aanleiding van de in dat jaar ontvangen informatie over het functioneren van accountants, de uitkomsten van (interne) kwaliteitsonderzoeken, het geleerde van openbare procedures en bevindingen van AFM, Accountantskamer, College voor Collegiale Toetsing, onderzoeksinstituut en andere partijen, maatregelen vereist zijn en
 - o indien maatregelen vereist zijn naar aanleiding van het geleerde, welke dat zijn⁵.
 6. de jaarlijkse bespreking van (het functioneren van) de klacht- en meldingsregeling⁶.
 7. alle onderwerpen die het behoud van de Wta-vergunning dan wel het voortbestaan van PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. betreffen.
 8. het op verzoek van de Raad van Commissarissen voorbereiden van besluiten door de Raad van Commissarissen of adviseren van de Raad van Commissarissen op andere dan de genoemde terreinen.
- 2.2. De Commissie Publiek Belang richt zich als kerncommissie van de Raad van Commissarissen ten behoeve van zijn taakuitoefening, op de wijze waarop PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. en haar Nederlandse netwerk het publieke belang van de accountantsverklaringen waarborgt. In dat verband richt de Commissie Publiek Belang zich op de beoordeling van:
- i. de bestuurlijke besluitvorming door het bestuur van de Accountantsorganisatie
 - ii. het kwaliteitsbeheersingssysteem van de Accountantsorganisatie
 - iii. de procedure voor de (afhandeling van) meldingen
 - iv. de interne en externe kwaliteitstoetsingen
 - v. de externe rapportages
 - vi. (potentiële) reputatie risico's
 - vii. de dialoog met belanghebbenden

De Commissie Publiek Belang vervult tevens een klankbord- en adviserende rol binnen het netwerk van PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

- 2.3 Bij de uitoefening van haar taak betreft de Commissie Publiek Belang relevante wettelijke en statutaire bepalingen bij haar besluitvorming alsmede relevante kwaliteitsstandaarden binnen het PwC Europe samenwerkingsverband en/of het netwerk van PwC member firms en de bepalingen in het Reglement van de Raad van Commissarissen. In *bijlage 1* bij dit reglement van de Commissie Publiek Belang zijn de uitgangspunten bij de inrichting en taakuitoefening door de Commissie Publiek Belang beschreven.

3. SAMENSTELLING, DESKUNDIGHEID EN ONAFHANKELIJKHEID VAN DE COMMISSIE PUBLIEK BELANG

- 3.1 De Commissie Publiek Belang is samengesteld uit tenminste vier leden van de Raad van Commissarissen. De Raad van Commissarissen benoemt de leden van de Commissie Publiek Belang tot wederopzegging.
- 3.2 Alle leden⁷ van de Commissie Publiek Belang zijn onafhankelijk in de zin van artikel 3.6 van het Reglement van de Raad van Commissarissen.
- 3.3 De leden van de Commissie Publiek Belang beschikken gezamenlijk over de deskundigheid die noodzakelijk is voor de vervulling van haar taak. De Commissie is zodanig samengesteld dat de leden

⁵ Reglement RvC, artikel 2.2 sub t

⁶ Reglement RvC, artikel 2.2 sub y

⁷ Reglement RvC, artikel 6.1

ten opzichte van elkaar op welk deelbelang dan ook kritisch en onafhankelijk kunnen optreden. De samenstelling van de Commissie Publiek Belang is dusdanig dat sprake is van adequate

- deskundigheid op het gebied van de relevante wet- en regelgeving;
- ervaring in politieke en maatschappelijke sectoren, bij voorkeur binnen een Nederlands politiek netwerk of binnen een organisatie die (mede) het openbaar belang dient;
- deskundigheid op financieel administratief/accounting terrein;
- deskundigheid op het gebied van maatschappelijk verantwoord ondernemen, corporate governance en compliance;
- cultuur en diversiteit; en
- ervaring op het gebied van bestuurs- en organisatiekwesties.

4. VOORZITTER VAN DE COMMISSIE PUBLIEK BELANG

- 4.1 De Raad van Commissarissen benoemt één van de leden van de Commissie Publiek Belang tot voorzitter. Het voorzitterschap van de Commissie Publiek Belang wordt in elk geval niet vervuld door de voorzitter van de Raad van Commissarissen, noch door een voormalig bestuurder van één van de entiteiten binnen de groep van de Vennootschap of een niet-onafhankelijk lid van de Raad van Commissarissen.
- 4.2 De voorzitter van de Commissie Publiek Belang is verantwoordelijk voor het naar behoren functioneren van de Commissie Publiek Belang. Hij/zij treedt op als woordvoerder van de Commissie en zal het belangrijkste aanspreekpunt zijn binnen de Commissie Publiek Belang voor de Raad van Commissarissen, de Raad van Bestuur en het bestuur van de Accountantsorganisatie.

5. VERGADERINGEN EN BESLUITVORMING COMMISSIE PUBLIEK BELANG

- 5.1 De Commissie Publiek Belang vergadert zo vaak als zij dit nodig acht, in elk geval minimaal vier maal per jaar volgens een jaarlijks op te stellen schema, tenzij er een aanleiding is om minder te vergaderen. Tenminste één van de vergaderingen zal plaatsvinden voordat het concept transparantieverslag van de Accountantsorganisatie aan de Raad van Commissarissen wordt voorgelegd.
- 5.2 Vergaderingen kunnen ook telefonisch of door middel van video conferencing of vergelijkbare communicatiemiddelen plaatsvinden, mits alle deelnemende leden elkaar tegelijkertijd kunnen verstaan en elk lid zich verstaanbaar kan maken.
- 5.3 De Commissie Publiek Belang bepaalt of en wanneer anderen (deels) bij haar vergaderingen aanwezig zijn⁸. In beginsel kunnen dit zijn:
- de voorzitter van de Accountantsorganisatie
 - de voorzitter van de Raad van Bestuur
 - de Compliance Officer en/of de plaatsvervangend Compliance Officer
 - de Code of Conduct Partner

Overige functionarissen en overige leden van de Raad van Bestuur kunnen eveneens gevraagd worden om vergaderingen bij te wonen en zullen, indien zij daartoe worden uitgenodigd, de vergaderingen van de Commissie Publiek Belang bijwonen en daar alle door de Commissie Publiek Belang in redelijkheid verlangde inlichtingen verstrekken.

- 5.4 Een vergadering zal slechts plaatsvinden indien minimaal twee leden van de Commissie Publiek Belang, onder wie de voorzitter deelnemen. Een voorlopig besluit kan worden genomen indien twee leden deelnemen, waarna bevestiging buiten vergadering wordt verzocht van tenminste een ander lid.
- 5.5 Besluiten (over advisering aan de Raad van Commissarissen) kunnen ook buiten vergadering worden genomen als alle leden van de Commissie Publiek Belang *schriftelijk of per e-mail* op de hoogte zijn gebracht van het voorstel waarvoor een besluit van de Commissie Publiek Belang is vereist en deze zich voor zover redelijkerwijs mogelijk ook hebben kunnen uitlaten en een voldoende aantal leden van de Commissie Publiek Belang om een meerderheid te vormen zich *schriftelijk, per e-mail* of telefonisch (met vervolgens schriftelijke bevestiging) voor het voorstel heeft verklaard. Bij staking van

⁸ In lijn met *Code, Best practice bepaling 1.5.2*

stemmen is geen besluit tot stand gekomen en zal een en ander aan de Raad van Commissarissen worden voorgelegd.

- 5.6 Het reglement beschrijft de wijze waarop de benoeming alsmede de specifieke taken en bevoegdheden van de Commissie Publiek Belang worden vastgesteld, en bevat onder andere een procedure voor de behandeling van meningsverschillen met het bestuur en/of het toezichthoudend orgaan. De procedure bij een fundamenteel verschil van mening tussen de Commissie Publiek Belang en het bestuur van PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. en/of de Raad van Bestuur en/of de Raad van Commissarissen dat niet op een andere wijze kan worden opgelost, staat beschreven in *bijlage 2* bij dit reglement.

6. INFORMATIEVERSTREKKING EN RAPPORTAGE AAN DE RAAD VAN COMMISSARISSEN

- 6.1 De Commissie Publiek Belang is bevoegd om van de Raad van Bestuur en van het bestuur van de Accountantsorganisatie⁹ alle door haar gewenste informatie te vragen die nodig is voor een goede taakuitvoering van de Commissie Publiek Belang.
- 6.2 De Commissie Publiek Belang verstrekt de Raad van Commissarissen na elke bijeenkomst van de Commissie zo spoedig mogelijk een verslag van haar beraadslagingen en bevindingen¹⁰, dat tevens vermeldt welke van haar leden en welke eventuele overige personen bij de betreffende bijeenkomst aanwezig zijn geweest. De Raad van Commissarissen behandelt het verslag in zijn eerstvolgende vergadering.

Mocht het verslag van de laatste bijeenkomst van de Commissie Publiek Belang nog niet beschikbaar zijn op het moment van vergaderen van de Raad van Commissarissen, dan zal de voorzitter van de Commissie vooruitlopend op het verslag een mondelinge samenvatting aan de Raad van Commissarissen geven.

- 6.3 De Commissie Publiek Belang informeert de Raad van Commissarissen na afloop van het boekjaar schriftelijk en tijdig omtrent de door de Raad van Commissarissen in zijn verslag op te nemen informatie.

In het verslag van de Raad van Commissarissen doet deze verslag van de uitvoering van de taakopdracht van de Commissie Publiek Belang in het boekjaar¹¹. In elk geval dient het verslag van de Raad van Commissarissen¹² de samenstelling van de Commissie Publiek Belang, het aantal vergaderingen van de Commissie Publiek Belang en de belangrijkste onderwerpen die aan de orde zijn gekomen, te bevatten.

Bovendien doet de Commissie Publiek Belang verslag van haar bevindingen aan de Raad van Commissarissen over de stand van zaken met betrekking tot de waarborging van het publieke belang binnen PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. Daarbij legt de Commissie Publiek Belang verantwoording af over de wijze waarop zij haar rol heeft ingevuld en doet zij verslag over de stand van zaken met betrekking tot de waarborging van het publieke belang binnen de Accountantsorganisatie. Van de belangrijkste bevindingen van de Commissie Publiek Belang wordt melding gemaakt in het transparantieverslag¹³ van PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. of in de jaarverslaggeving.

7. VERTROUWELIJKHEID

- 7.1 De vergaderingen van de Commissie Publiek Belang zijn vertrouwelijk.
- 7.2 Indien mededelingen aan derden moeten worden gedaan, gebeurt dit door of in overleg met de voorzitter van de Commissie Publiek Belang.

⁹ Reglement RvC, artikel 12.1 (informatie, relatie met de raad van bestuur)

¹⁰ In lijn met Code, Best practice bepaling 2.3.5

¹¹ Code, Principe 2.3.5

¹² In lijn met Code, Best practice bepaling 2.3.5

¹³ Reglement RvC, artikel 2.3.

Bijlage 1

Functie Commissie Publiek Belang

2. Principe van toezicht

Binnen (het netwerk van) de accountantsorganisatie functioneert een **commissie ‘publiek belang’**, die onderdeel uit maakt van een nationale of internationale toezichhoudende structuur, die toeziet op de wijze waarop de accountantsorganisatie het publieke belang van de accountantsverklaringen waarborgt. De commissie bestaat uit meerdere personen waarvan de meerderheid onafhankelijke derden zijn.

2.1 Toezichthoudend orgaan

De eigenaren of partners van de accountantsorganisatie dragen zorg voor deskundig toezicht op het bestuur van de accountantsorganisatie. Hiertoe wordt een toezichthoudend orgaan gecreëerd, dat gepositioneerd kan zijn binnen een nationale of internationale toezichhoudende structuur.

2.2 Publiek belang

Naast of binnen het toezichthoudend orgaan wordt een **commissie ‘publiek belang’** gevormd. Deze commissie bestaat uit leden die specifiek toezien op de waarborging van het publieke belang van de accountantsverklaring. Deze leden worden vanuit hun toezichhoudende rol betrokken bij de beoordeling van de bestuurlijke besluitvorming, het kwaliteitsbeheersingssysteem, het beloningsbeleid, het risicomangement, de procedure voor het afhandelen van meldingen, interne- en externe kwaliteitstoetsingen, externe rapportages, de dialoog met belanghebbenden en (potentiële) reputatierisico's.

2.3 Taken en bevoegdheden

De wijze van benoeming alsmede de specifieke taken en bevoegdheden van de **commissie ‘publiek belang’** worden vastgesteld in een charter¹⁴, waarin in ieder geval het recht op informatie en de behandeling van meningsverschillen met het bestuur en/of het toezichthoudend orgaan worden geformuleerd. Indien een of meerdere onafhankelijke leden van de commissie ‘publiek belang’ als gevolg van een onoplosbaar meningsverschil met het bestuur of het toezichthoudend orgaan besluit(en) om op te stappen dan wordt dit besluit gepubliceerd door de accountantsorganisatie. Deze charter wordt gepubliceerd op de website.

2.4 Beoordelen en belonen

De **commissie ‘publiek belang’** ziet toe op de inhoud en navolging van het beloningsbeleid voor de externe accountants, de partners en de bestuurders van de accountantsorganisatie.

2.5 Verslag van bevindingen

De **commissie ‘publiek belang’** brengt jaarlijks schriftelijk verslag uit aan het toezichthoudend orgaan. Daarin legt zij verantwoording af over de wijze waarop zij haar toezichhoudende rol heeft ingevuld en doet zij verslag van haar bevindingen over de stand van zaken met betrekking tot de waarborging van het publieke belang binnen de accountantsorganisatie.

¹⁴ De Commissie Publiek Belang is per 1 mei 2015 een kerncommissie van de raad van commissarissen en het voormalige charter van de commissie is per genoemde datum vervangen door het Reglement Commissie Publiek Belang van de raad van commissarissen.

Bijlage 2

Procedure bij een fundamenteel verschil van mening

1. Indien de Commissie het erover eens is dat sprake is van een fundamenteel verschil van mening tussen hen en
 - a. het Bestuur en/of de voorzitter van PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.; en/of
 - b. de Raad van Bestuur en/of de voorzitter van de Raad van Bestuur; en/of
 - c. de Raad van Commissarissen en/of de voorzitter van de Raad van Commissarissendienen de volgende bepalingen in acht te worden genomen.
2. De leden van de Commissie en de persoon, bestuur of raad met wie de leden van mening verschillen, zullen zo spoedig mogelijk bijeenkomen. In ieder geval is dit binnen vijftien werkdagen na een schriftelijk verzoek daartoe van de leden van de Commissie. In die bijeenkomst zullen de aanwezigen het meningsverschil bespreken en trachten tot een oplossing te komen.
3. Indien het fundamentele verschil van mening niet is opgelost op de wijze als beschreven in punt 2 hierboven, zullen de leden van de Commissie en de andere desbetreffende persoon, bestuur of raad (tenzij het de Raad van Commissarissen betreft), binnen vijf werkdagen de Raad van Commissarissen op de hoogte brengen van het fundamentele verschil van mening en van hun standpunten ten aanzien van het verschil van mening. De Raad van Commissarissen zal zo spoedig mogelijk en in ieder geval binnen vijftien werkdagen na ontvangst door de Raad van Commissarissen van de kennisgeving met de betrokken partijen bijeenkomen, apart of gezamenlijk of beide, of met de Raad van Commissarissen alleen, in overeenstemming met de door de Raad van Commissarissen hiertoe op te stellen bepalingen.
4. Indien het fundamentele verschil van mening niet is opgelost als gevolg van een dergelijke bijeenkomst, of indien sprake is van een fundamenteel verschil van mening met de Raad van Commissarissen, mogen de leden van de Commissie of de andere desbetreffende persoon, bestuur of raad, binnen vijftien werkdagen na deze bijeenkomst aan de ander schriftelijk voorstellen dat de kwestie wordt voorgelegd ter bemiddeling aan de algemene vergadering van de Coöperatie dan wel ter bemiddeling aan de Ledenraad.
5. Indien de Commissie van mening is dat 20 werkdagen na de algemene vergadering als bedoeld in punt 4 hierboven, geen actie is ondernomen conform het oordeel van de algemene vergadering, dan mogen de desbetreffende leden van de Commissie ontslag nemen en hun ontslag publiek maken in de vorm die de leden en de Raad van Bestuur of de Raad van Commissarissen zijn overeengekomen of bij gebrek aan overeenstemming binnen een redelijke termijn na het verstrijken van de termijn van 20 werkdagen, met een maximum van vijf werkdagen, in de vorm die de leden van de Commissie redelijk achten.
6. Zodra een meerderheid van de leden van de Commissie is overeengekomen dat er een fundamenteel verschil van mening bestaat in overeenstemming met deze bijlage:
 - a. zal geen lid van de Commissie voor het einde van diens zittingstermijn in de Raad van Commissarissen ontslag worden aangezegd, tenzij sprake is van grove misdraging of een andere reden voor onmiddellijke beëindiging, en
 - b. zal de zittingstermijn in de Raad van Commissarissen van een lid van de Commissie dat door tijdsverloop in de loop van deze procedure eindigt, uitsluitend voor het doel van deze procedure, doorlopen alsof het lid van de Commissie nog in functie is.
