

## **Bijzondere Inkoopvoorwaarden voor Inhuur personeel Juli 2016**

Onverminderd de Algemene Bepalingen en de Voorwaarden voor de levering van Diensten uit deze Algemene Inkoopvoorwaarden zijn de in dit hoofdstuk vermelde bepalingen van toepassing indien PwC\* personeel inhuurt.

### **Artikel 1 Uitvoering en kwaliteit inhuur personeel**

1. De Leverancier garandeert dat:
  - a) De door of namens de Leverancier te verlenen Diensten zullen voldoen aan de overeengekomen kwalificaties en specificaties als vastgelegd in de Overeenkomst en aan de binnen de beroepsgroep gebruikelijke kwaliteitseisen en standaarden.
  - b) Het door de Leverancier ter beschikking gestelde personeel zal voor de duur van de inlening (blijven) voldoen aan de overeengekomen kwaliteiten ten aanzien van opleiding, deskundigheid en ervaring.

### **Artikel 2 Leiding en Toezicht; (Arbeids)verhouding Leverancier-personeel**

1. De in het kader van de inlening in te schakelen personeel is onder leiding en toezicht van PwC werkzaam, terwijl de dienstbetrekking tussen dat personeel en de Leverancier in stand blijft. Het ingeleende personeel zal gedurende de Overeenkomst alle redelijke en rechtmatige instructies en aanwijzingen van PwC opvolgen.
2. De Leverancier zal voor het verrichten van de werkzaamheden slechts gebruik maken van personeel dat bij de Leverancier in dienst is (op basis van een arbeids- of uitzendovereenkomst). De Leverancier draagt op eerste verzoek van PwC zorg voor een bewijs, waaruit blijkt dat het personeel in dienst is van de Leverancier.
3. Indien de Leverancier personeel wenst in te zetten dat niet bij haar in dienst is, kan dat slechts na uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van PwC. PwC heeft het recht aan deze inzet voorwaarden te verbinden, mede ter zekerstelling van haar eventuele verplichtingen jegens derden, waaronder begrepen de belastingdienst en de uitvoeringsinstellingen.
4. De terbeschikkingstelling eindigt van rechtswege, indien en zodra de Leverancier het personeel niet meer ter beschikking kan stellen, doordat de (arbeids-; uitzend)overeenkomst tussen de Leverancier en het personeel is geëindigd.

### **Artikel 3 Selectie kandidaat**

1. PwC verstrekt de Leverancier voor aanvang van de inhuuropdracht, een accurate omschrijving van de functie, functie-eisen, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats en de beoogde looptijd van de terbeschikkingstelling.
2. De Leverancier zal zich inspannen binnen een redelijke termijn na ontvangst van een verzoek van PwC één of meer kandidaten te werven en/of te selecteren die voldoen aan het door PwC geschetste profiel. Op basis van dit voorstel doet PwC een selectie. PwC is echter niet gehouden enige aangeboden kandidaat in te lenen.
3. De Leverancier zal PwC op eerste verzoek kopieën verstrekken van de werkgeversverklaring, diploma's, getuigschriften en/of referenties van het ter beschikking gestelde personeel.

### **Artikel 4 Identiteit, tewerkstellingsvergunning, VOG en registratieverplichting Waadi**

1. De Leverancier overlegt op eerste verzoek van PwC de gegevens zoals vermeld op het legitimatiebewijs van het ter beschikking gestelde personeel met de Nederlandse nationaliteit of de nationaliteit van een lidstaat van de Europese Unie, de Europese Economische Ruimte of Zwitserland. Van ter beschikking gesteld personeel met een andere nationaliteit dan hiervoor bedoeld zal de Leverancier conform de Wet Arbeid Vreemdelingen (WAV) voor aanvang van de werkzaamheden aan PwC een kopie van een geldig legitimatiebewijs overleggen. De Leverancier voldoet conform de WAV voorts aan de verplichting voor aanvang van de werkzaamheden een kopie van de tewerkstellings- en, indien van toepassing, verblijfsvergunning te overleggen van het ter beschikking gestelde personeel voor wie geen vrij verkeer geldt. De Leverancier zal PwC onmiddellijk mededeling doen van elke wijziging in verband met deze vergunning(en).
2. De Leverancier draagt er zorg voor dat PwC de identiteit van het ter beschikking gestelde personeel voor aanvang van de werkzaamheden kan controleren aan de hand van een geldig, origineel paspoort, identiteitskaart en/of verblijfsvergunning, een en ander in overeenstemming met de Wet op de identificatieplicht. Voorts draagt de Leverancier er zorg voor dat het ter beschikking gestelde personeel zich te allen tijde op de werkvloer kan legitimeren aan de hand van een geldig identiteitsdocument in de zin van de Wet op de identificatieplicht.
3. Indien de Leverancier in gebreke blijft tijdig aan de verplichtingen genoemd in de eerste twee leden van dit artikel te voldoen, behoudt PwC zich het recht voor de ter beschikking gestelde personeelsleden die het betreft de toegang tot de arbeid te ontzeggen. De Leverancier vrijwaart PwC van iedere aanspraak, eventuele boetes en/of anderszins inzake illegale arbeid en/of het niet voldoen door de Leverancier aan de verplichtingen uit hoofde van de WAV.
4. Op eerste verzoek van PwC zal de Leverancier een Verklaring omtrent gedrag (VOG) van het ter beschikking gestelde personeel aan PwC doen toekomen. Indien de VOG een wezenlijke voorwaarde is voor het kunnen uitoefenen van de functie waarin het ter beschikking gestelde personeel tewerk wordt gesteld, zullen Partijen in onderling overleg bepalen of het betreffende personeelslid, in de periode waarin de VOG nog in aanvraag is, zijn werkzaamheden kan aanvangen en onder welke voorwaarden dat zal geschieden.
5. Indien sprake is van de – al dan niet bedrijfsmatige – terbeschikkingstelling van personeel door Leverancier aan PwC, voldoet de Leverancier conform de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (Waadi) aan de registratieverplichting in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel. De Leverancier vrijwaart PwC voor eventuele boetes of andersoortige maatregelen die PwC opgelegd krijgt als gevolg van de niet-naleving door de Leverancier van zijn verplichtingen uit hoofde van de Waadi.

### **Artikel 5 Arbeidsduur, werktijden en verlofdagen**

1. De arbeidsduur en de werktijden van het ter beschikking gestelde personeel worden vastgelegd in de opdrachtbevestiging.
2. De werkzaamheden dienen te worden verricht tijdens de normale kantooruren van PwC, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Werkzaamheden die het ter beschikking gestelde personeel in overuren

dient te verrichten, dienen alvorens te worden uitgevoerd en gefactureerd schriftelijk te worden goedgekeurd door PwC.

3. De dagen waarop het door de Leverancier ter beschikking gestelde personeel geen werkzaamheden kan verrichten in verband met de door PwC gehanteerde feestdagen, worden door PwC niet vergoed.
4. De dagen waarop de ter beschikking gesteld personeel verlof mag opnemen worden in overleg vastgesteld. Deze dagen worden door PwC niet vergoed.

### **Artikel 6 Tijdsverantwoording en facturering**

1. Het door de Leverancier ter beschikking gestelde personeel is gehouden gebruik te maken van het tijdsverantwoordingssysteem dat in gebruik is bij PwC. PwC zal de overzichten van het aantal uren dat het door de Leverancier ter beschikking gestelde personeel zijn werkzaamheden heeft verricht, overeenkomstig de Overeenkomst controleren en voor akkoord ondertekenen. Ondertekening houdt niet automatisch goedkeuring van de Diensten in.
2. De reistijd woon-werk van het door de Leverancier ter beschikking gestelde personeel komt niet voor rekening van PwC, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen.
3. Facturering zal maandelijks achteraf geschieden op basis van de werkelijk bestede en door PwC schriftelijk geaccordeerde uren.

### **Artikel 7 Inlenersbeloning**

Indien en voor zover van toepassing past PwC de inlenersbeloning vanaf de eerste werkdag toe. PwC zal de Leverancier informeren over de (wijzigingen in) relevante bepalingen van de arbeidsvoorwaardenregeling opdat de Leverancier de inlenersbeloning (zoals bedoeld in de CAO voor Uitzendkrachten) correct jegens haar personeel kan toepassen.

### **Artikel 8 Arbeidsomstandigheden**

PwC zal zich ten aanzien van het ter beschikking gestelde personeel gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe zij ten opzichte van haar eigen medewerkers gehouden is. PwC verplicht zich de relevante Arboret- en regelgeving na te leven en zorg te dragen voor een arbo-plaats die in overeenstemming is met de geldende arbo-normen.

### **Artikel 9 Code of conduct, geheimhouding, onafhankelijkheid**

1. De Leverancier ter beschikking gestelde personeel is gehouden de bij PwC geldende huis- en fatsoensregels, daaronder begrepen de Code of Conduct, na te leven en te respecteren.
2. Voorgaande geldt ook voor de door PwC gestelde onafhankelijkheidsreizen, geheimhoudingsverplichtingen en andere aanwijzingen. Het door de Leverancier ter beschikking gestelde personeel is op het eerste verzoek van PwC verplicht een geheimhoudingsverklaring te tekenen en/of onafhankelijkheidsverklaring af te leggen.

### **Artikel 10 Vervanging en ziekte personeel**

1. De Leverancier zal ter beschikking gesteld personeel slechts incidenteel en na vooraf verkregen schriftelijke toestemming van PwC tijdelijk of definitief vervangen. PwC zal haar toestemming niet op onredelijke gronden onthouden.
2. Bij iedere vervanging van personeel zal vervangend personeel beschikbaar moeten worden gesteld dat ten aanzien van deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring van minimaal gelijk niveau is als het oorspronkelijk ingezette personeel. De voor het oorspronkelijk ingezette personeel geldende tarieven zullen bij vervanging niet verhoogd worden. De inwerkkosten zijn voor rekening van de Leverancier.
3. Indien PwC van mening is dat personeel niet voldoet aan de gestelde kwalificaties, indien in strijd met de bij PwC geldende Code of Conduct is gehandeld en/of op andere wijze het vertrouwen is geschonden, zal de Leverancier dit personeel op het eerste verzoek van PwC terstond vervangen. Het bepaalde in lid 2 is op deze vervanging van overeenkomstige toepassing.
4. In geval van ziekte van het ter beschikking gestelde personeel, dient PwC daarvan vóór 09.00 uur op de hoogte te worden gesteld.
5. Voor de uren dat het ter beschikking gestelde personeel wegens ziekte niet in staat is de bedongen arbeid te verrichten is PwC geen vergoeding verschuldigd.
6. Bij ziekte van een door de Leverancier ingezet personeelslid waarvan kan worden aangenomen dat deze langer dan 10 (tien) werkdagen kan duren, alsmede ingeval van afwezigheid om een andere reden waardoor het personeelslid langer dan 10 (tien) werkdagen niet beschikbaar is, zal deze op het eerste verzoek van PwC terstond worden vervangen. Het bepaalde in lid 2 is op deze vervanging van overeenkomstige toepassing.
7. Indien het betreffende personeelslid niet terstond, doch uiterlijk binnen 5 (vijf) werkdagen kan worden vervangen, is PwC gerechtigd de terbeschikkingstelling met onmiddellijke ingang te beëindigen, zonder dat PwC tot enige schadevergoeding jegens de Leverancier is gehouden.

### **Artikel 11 Einde ter beschikkingstelling**

1. Een ter beschikkingstelling voor (on)bepaalde tijd van een personeelslid eindigt door:
  - a) het verstrijken van de in de opdrachtbevestiging overeengekomen duur;
  - b) door voltooiing van het in de opdrachtbevestiging aangegeven project (een en ander ter beoordeling van PwC);
  - c) door schriftelijke opzegging door PwC met inachtneming van een opzegtermijn van vijftien (15) dagen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

### **Artikel 12 Eigendommen**

Onmiddellijk na afloop van de terbeschikkingstelling dient het personeel de eventueel aan hen voor het verrichten van de werkzaamheden ter beschikking gestelde eigendommen van PwC terstond te retourneren, waaronder (kopieën) van bescheiden van PwC.

### **Artikel 13 Doorlenen**

Behoudens schriftelijke toestemming van de Leverancier, is het PwC niet toegestaan om een personeelslid van de Leverancier aan een derde ter beschikking te stellen en onder leiding en toezicht van die derde werkzaamheden te laten verrichten.

### **Artikel 14 Arbeidsvoorwaarden, belastingen en sociale lasten**

1. De Leverancier houdt zich bij het uitvoeren van de Diensten aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden, waaronder de Wet Aanpak Schijnconstructies, en aan de eventueel toepasselijke cao.
2. De Leverancier is te allen tijde verantwoordelijk voor de nakoming van de krachtens de fiscale en sociale zekerheidswetgeving op haar rustende verplichtingen.
3. Zodra PwC daarom verzoekt is de Leverancier gehouden genoegzaam aan te tonen dat zij heeft zorg gedragen voor de betaling van het toepasselijke loon en de afdracht van de verschuldigde omzetbelasting, loonbelasting, premies volksverzekeringen en premies werknemersverzekeringen. Op eerste verzoek van PwC zal de Leverancier haar medewerking verlenen aan een controle, steekproef en/of audit, zodat PwC kan verifiëren of de Leverancier voldoet aan de toepasselijke wet- en regelgeving waaronder de

Wet Arbeid Vreemdelingen, de Wet Aanpak Schijnconstructies en de Wet bescherming persoonsgegevens. De Leverancier verleent PwC in dit verband toegang tot de noodzakelijke systemen en onderliggende gegevens om PwC in staat te stellen de hierboven genoemde controles uit te (laten) voeren.

4. De Leverancier draagt er zorg voor dat de verplichtingen uit lid 1 tot en met 3 worden opgelegd aan alle derde partijen waarmee zij contracten aangaat in het kader van de uitvoering van de Diensten aan PwC en bedingt tevens dat deze derde partijen de bedoelde verplichtingen op hun beurt opleggen aan hun respectievelijke contractspartijen.
5. In geval de Leverancier een Uitzendonderneming is, is zij een NEN 4400 gecertificeerde onderneming en opgenomen in het Register Normering Arbeid. Op eerste verzoek van PwC zal de Leverancier onverwijld een NEN 4400 verklaring overleggen.
6. In geval de Leverancier geen NEN 4400 gecertificeerde onderneming is, dan dient de Leverancier op eerste verzoek een "Verklaring betalingsgedrag Keten- en Inlenersaansprakelijkheid" van de belastingdienst van maximaal 3 maanden oud te overleggen. Zolang de werkzaamheden voortduren dient elke drie maanden een nieuwe verklaring te worden overgelegd.
7. Tevens dient de Leverancier, op eerste verzoek van PwC, een verklaring, opgemaakt en ondertekend door een in onderling overleg tussen Partijen aan te wijzen registeraccountant, waarin deze stelt dat over de achterliggende periode aan de verplichtingen uit of krachtens de fiscale en sociale zekerheidswetgeving is voldaan, aan PwC te verstrekken.
8. De kosten voor de hierboven bedoelde verklaringen zijn voor rekening van de Leverancier.
9. De Leverancier vrijwaart PwC van iedere aansprakelijkheid, eventuele boeteheffingen en/of anderszins inzake verplichtingen van de Leverancier die voortvloeien uit de belastingwetgeving, de sociale zekerheidswetgeving alsmede arbeidsvoorwaardelijke aanspraken van diens werknemers aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst.
10. PwC is gerechtigd, zonder tot schadevergoeding tegenover de Leverancier gehouden te zijn, de Overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder rechtelijke tussenkomst te beëindigen, indien de Leverancier en/of door haar ingeschakelde derden verwijtbaar achterstallig is/zijn met de betaling van het toepasselijke loon, omzetbelasting, loonbelasting, premies volksverzekeringen en/of premies werknemersverzekeringen, onverminderd alle andere rechten en vorderingen van PwC, in het bijzonder het recht op schadevergoeding.
11. Onverminderd het bepaalde in lid 7 is PwC te allen tijde bevoegd de bedragen aan omzetbelasting, loonbelasting, premies volksverzekeringen, premies werknemersverzekeringen en/of eventueel daarover in rekening gebrachte rente en boeten, in te houden op de betalingen aan de Leverancier en rechtstreeks namens de Leverancier af te dragen aan de belastingdienst en/of uitvoeringsinstellingen dan wel te storten op een G-rekening. In deze gevallen is PwC door betaling hiervan tegenover de Leverancier gekweten, voor zover het deze bedragen betreft.

\*PwC is het merk waaronder de member firms van PricewaterhouseCoopers International Limited (PwCIL) handelen en diensten verlenen.

Samen vormen deze firms het wereldwijde PwC-netwerk.

Elke firm in het netwerk is een afzonderlijke juridische entiteit en handelt voor eigen rekening en verantwoording en niet als vertegenwoordiger van PwCIL of enige andere member firm. PwCIL verricht zelf geen diensten voor cliënten.

PwCIL is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor het handelen of nalaten van welke van haar member firms dan ook, kan geen zeggenschap uitoefenen over hun professioneel oordeel en kan hen op geen enkele manier binden.

PwC en PricewaterhouseCoopers zijn tevens (onderdeel van) de handelsna(a)men van onder meer de volgende vennootschappen:  
PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. (KvK 34180285),  
PricewaterhouseCoopers Belastingadviseurs N.V. (KvK 34180284),  
PricewaterhouseCoopers Advisory N.V. (KvK 34180287),  
PricewaterhouseCoopers Compliance Services B.V. (KvK 51414406),  
PricewaterhouseCoopers Pensions, Actuarial & Insurance Services B.V. (KvK 54226368),

PricewaterhouseCoopers IT Services (NL) B.V. (KvK 61616745),  
Holding PricewaterhouseCoopers Nederland B.V. (KvK 33280000) en  
PricewaterhouseCoopers B.V. (KvK 34180289). Op [www.pwc.nl](http://www.pwc.nl) treft u meer informatie over deze vennootschappen, waaronder deze algemene (inkoop)voorwaarden die ook zijn gedeponereerd bij de kamer van Koophandel te Amsterdam.